

COMUNE DI NAPOLI

**ORIGINALE**

Mod fdgc 1\_21

DIPARTIMENTO/AREA: *DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO*

SERVIZIO: *UFFICIO DI GABINETTO*

ASSESSORATO: *SINDACO*

SG: 63 del 24/02/2022

DGC: 67 del 23/02/2022

Cod. allegati: L1024/002

Proposta di deliberazione prot. n° 2

del 23/02/2022

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 61**

**OGGETTO:** Protocollo d'intesa tra la Città Metropolitana di Napoli e il Comune di Napoli finalizzato ad implementare e valorizzare in modo sinergico il ruolo e le attività dei due Enti. Approvazione dello schema

Il giorno 24/02/2022, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

**SINDACO:**

P A

*Gaetano MANFREDI*

✓	
---	--

**ASSESSORI:**

P A

*Maria FILIPPONE*

✓	
---	--

*(Vicesindaco)*

*Paolo MANCUSO*

	✓
--	---

*Pier Paolo BARETTA*

	✓
--	---

*Antonio DE IESU*

✓	
---	--

*Teresa ARMATO*

✓	
---	--

*Edoardo COSENZA*

	✓
--	---

P A

*Vincenzo SANTAGADA*

✓	
---	--

*Laura LIETO*

	✓
--	---

*Emanuela FERRANTE*

✓	
---	--

*Luca TRAPANESE*

✓	
---	--

*Chiara MARCIANI*

✓	
---	--

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale  
*Dr.ssa Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco

**Premesso che,**

nell'ambito delle politiche di coesione e di programmazione di fondi strutturali, le aree urbane e le città metropolitane sono i territori chiave per cogliere le sfide di crescita intelligente, inclusiva e sostenibile proprie della strategia europea;

nel contesto dell'area della Città metropolitana di Napoli, il Comune capoluogo rappresenta uno dei nodi di maggiore dimensione e complessità, determinando la necessità di individuare in maniera condivisa gli obiettivi e le principali strategie;

i due sistemi locali sono accomunati da una consolidata tradizione di efficienza ed efficacia dell'azione dei rispettivi governi locali storicamente caratterizzata da politiche ispirate a principi e valori di sviluppo, solidarietà ed innovazione delle politiche locali e della filiera istituzionale;

**Dato atto che**

le Pubbliche Amministrazioni, proprio al fine di disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, possono concludere tra di loro accordi ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

**Considerato che,**

anche alla luce dei compiti e delle funzioni previste dal PNRR e dalle politiche di coesione dei fondi dell'Unione Europea, risulta fondamentale il coordinamento di azioni attuative comuni tra Città Metropolitana di Napoli e Comune di Napoli per sviluppare adeguate forme di cooperazione istituzionale tra i due Enti;

a tal fine è stato redatto uno schema di Protocollo d'intesa tra la Città Metropolitana e il Comune di Napoli finalizzato ad implementare e valorizzare in modo sinergico il ruolo e le attività dei due Enti mediante la condivisione del quadro conoscitivo, lo scambio di buone prassi e l'adozione di modelli comuni di azione amministrativa;

In particolare con tale Protocollo le parti concordano sull'esigenza di attivare forme di collaborazione nel campo della pianificazione strategica attraverso:

1. la istituzione di un tavolo tecnico per la definizione di soluzioni organizzative idonee ad assicurare la suindicata collaborazione istituzionale;
2. la condivisione delle conoscenze e delle informazioni necessarie per delineare un quadro conoscitivo coerente e partecipato, per cui si terrà conto di quanto già elaborato dagli Enti al fine di garantire il coordinamento e la continuità tra i due livelli di pianificazione;
3. l'analisi dei modelli di semplificazione e omogeneizzazione dell'azione amministrativa in ambito metropolitano;
4. lo scambio delle migliori pratiche;
5. la eventuale istituzione di gruppi di lavoro con professionalità dei rispettivi Enti;
6. il ricorso ai rispettivi uffici per le funzioni di centrali di committenza, validazione di progetti ed altre attività.

**Ritenuto pertanto**

necessario, per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, sottoscrivere il presente Protocollo d'intesa con la Città Metropolitana e pertanto procedere all'approvazione dell'allegato schema, parte integrante della presente delibera;

Rilevato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

*L'allegato, costituente parte integrante della presente proposta, composto dal seguente documento, per complessive pagine 3 progressivamente numerate, firmato digitalmente dal Dirigente proponente, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriato con il n. L1024/002;*

- *Bozza di Protocollo d'intesa tra la Città Metropolitana di Napoli e il Comune di Napoli*

Il Segretario Generale  
*Dr.ssa Monica Cinque*

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal dirigente dell'Ufficio di Gabinetto sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive:*

dott.ssa Gaetana Esposito



Con voti UNANIMI

### DELIBERA

Approvare lo schema di Protocollo d'intesa tra la Città metropolitana di Napoli e il Comune di Napoli finalizzato ad implementare e valorizzare in modo sinergico il ruolo e le attività dei due Enti mediante la condivisione del quadro conoscitivo, lo scambio di buone prassi e l'adozione di modelli comuni di azione amministrativa.

Delegare il Vicesindaco alla stipula del suddetto protocollo d'intesa.

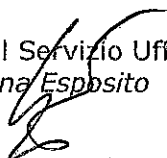
Demandare a successivi accordi operativi tra le parti, specifici per singola materia, l'attuazione della collaborazione stabilita dal presente Protocollo mediante la definizione dettagliata dei contenuti, dei ruoli e delle responsabilità e l'individuazione di un referente (Dirigente del Servizio di volta in volta competente o suo incaricato) che dovrà curare l'esecuzione del Protocollo per lo specifico ambito ed il monitoraggio periodico del relativo stato di attuazione.

Dare atto che la stipula del protocollo d'intesa non comporta oneri finanziari a carico dell'Ente.

- ☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Dirigente del Servizio Ufficio di Gabinetto  
Gaetana Esposito



Il Sindaco  
Gaetano Manfredi



Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 23/02/2022, AVENTE A OGGETTO:  
Protocollo d'intesa tra la Città Metropolitana di Napoli e il Comune di Napoli finalizzato ad implementare e valorizzare in modo sinergico il ruolo e le attività dei due Enti. Approvazione dello schema

Il Dirigente del Servizio *Ufficio di Gabinetto* esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 23/02/2022

IL DIRIGENTE  
dott.ssa *Gaetano Esposito*

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 23/02/2022..... e protocollata con il n. AGE/2022/67.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

*V. f. a.*

Addì, 24/2/2022

IL RAGIONIERE GENERALE

*Abdelhak*



COMUNE DI NAPOLI

*Dipartimento Ragioneria Generale  
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .  
Proposta di delibera prot. n.2 del 23.2.2022 DGC/2022/67 del 23.02.2022 . Servizio Ufficio di  
Gabinetto.**

**Con la presente proposta si approva lo schema di Protocollo d'intesa ai sensi dell'art. 15 della legge 241/90 tra la Città Metropolitana di Napoli e il Comune di Napoli per implementare e valorizzare in modo sinergico il ruolo e le attività dei due Enti.**

**Dalla lettura del provvedimento, e da quanto riportato al quarto capoverso del deliberato e all'art. 7 dello Schema di Protocollo d'Intesa, non risultano oneri né a carico del Comune né della Città Metropolitana di Napoli, atteso che il Protocollo è a titolo non oneroso. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.**

**Napoli, 23.02.2022**

Il Ragioniere Generale  
dott. ssa Claudia Gargiulo

24/2/22

**OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE**

Con la proposta in esame si intende approvare lo schema di Protocollo d'Intesa tra la Città Metropolitana di Napoli ed il Comune di Napoli finalizzato ad implementare e valorizzare in modo sinergico il ruolo e le attività dei due Enti mediante la condivisione del quadro conoscitivo, lo scambio di buone prassi e l'adozione di modelli comuni di azione amministrativa.

Il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del Tuel n. 267/2000, è *“Favorevole”*.

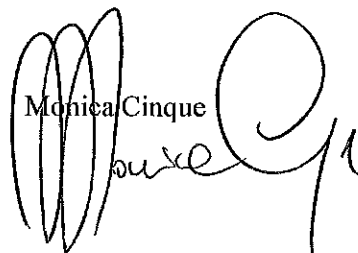
Il Ragioniere Generale si è espresso nel senso che il parere contabile, prescritto dall'art. 49, co. 1 del TUEL n. 267/2000, è *“non dovuto”* perché dalla lettura dello *“Schema di Protocollo d'Intesa non risultano oneri, né a carico del Comune, né della Città Metropolitana di Napoli, atteso che il Protocollo è a titolo non oneroso”*.

Dalla lettura del protocollo si evince, in particolare, che tra gli impegni dei sottoscrittori indicati all'articolo 3 del Protocollo è previsto *“il ricorso ai rispettivi uffici per le funzioni di centrali di committenza, validazione di progetti ed altre attività, ivi comprese quelle riconducibili al Soggetto Aggregatore individuato dall'ANAC con deliberazione n. 58 del 2015 e, da ultimo, confermato con deliberazione n. 643 del 2021”*. La delibera ANAC citata da ultimo, approva l'elenco dei soggetti aggregatori aggiornato, annoverando tra di essi la Città Metropolitana di Napoli (per *“Direzione gare e contratti”*).

Nel rilevare che i Protocolli d'Intesa hanno portata eminentemente politica e programmatica e che il contenuto degli stessi è limitato alla sola manifestazione di volontà di assunzione di impegni futuri, si rileva che la proposta contiene anche un rinvio a successivi accordi operativi tra le parti, specifici per singola materia, prevedendo anche l'individuazione di un referente (con qualifica Dirigenziale) che dovrà curare l'esecuzione del Protocollo per lo specifico ambito ed il monitoraggio periodico del relativo stato di attuazione. Qualora gli atti consequenziali, sia nel caso di accordi operativi, sia nel caso di atti dirigenziali, dovessero comportare oneri per l'Ente dovranno essere preventivamente sottoposti al vaglio degli Uffici Finanziari.

Resta all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa e ai criteri di economicità, efficienza, pubblicità e trasparenza.

  
**VISTO:**  
**Il Sindaco**

  
Monica Cinque

Deliberazione di G. C. n. .... 61 ..... del 24/02/2022 composta da n. .... 7 ..... pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 01/03/2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile